

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МОРЦЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2025 г. №06

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции в
администрации Морцевского
муниципального образования
на 2025-2028 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Морцевского муниципального образования, администрация Морцевского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в администрации Морцевского муниципального образования на 2025-2028 годы (Приложение №1).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Обнародовать данное постановление в соответствии с установленным порядком
5. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Глава Морцевского муниципального
образования Федоровского муниципального
района Саратовской области**



И.В.Загрычев

План мероприятий противодействия коррупции в администрации Морцевского МО на 2025 – 2028 годы

№ п/п	Мероприятия	Исполнители мероприятий	Срок исполнения
1.	Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством Российской Федерации мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в Совете Морцевского МО (далее - муниципальные должности), должности муниципальной службы (далее – муниципальные служащие) в администрации Морцевского МО, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	глава муниципального образования ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации	Постоянно
2.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими администрации Морцевского МО, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации	Ежегодно до 1 декабря
3.	Участие в семинарах, проводимых администрацией Федоровского района, области, Прокуратурой Федоровского района по вопросам участия в реализации антикоррупционной политики в муниципальном образовании, в том числе по формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	глава муниципального образования	В течение 2025-2028 гг.
4.	Обеспечение функционирования телефонной горячей линии по приему от граждан информации о фактах коррупции	ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации	Постоянно
5.	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при осуществлении функций администрации Морцевского МО, уточнение перечней должностей муниципальной службы администрации Морцевского МО замещение которых связано с коррупционными рисками	глава муниципального образования	Ежегодно до 1 декабря

6.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте администрации Морцевского МО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Главный специалист администрации Морцевского МО	В течение 2025-2028 гг.
7.	Обсуждение результатов реализации плана противодействия коррупции в Морцевском МО на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Морцевского МО и урегулированию конфликта интересов	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Морцевского МО и урегулированию конфликта интересов	В соответствии с планом работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и Морцевского МО и урегулированию конфликта интересов
8.	Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проекта плана противодействия коррупции в Морцевском муниципальном образовании на 2025 – 2028 годы	Ведущий специалист администрации Морцевского МО	Ежегодно по мере разработки планов
9.	Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих администрации Морцевского МО, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Главный специалист администрации Морцевского МО	Ежегодно
10.	Обучение муниципальных служащих администрации МО «ведущий специалист администрации Морцевского МО, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень должностей, установленный нормативным правовым актом администрации МО «ведущий специалист администрации МО, по образовательным программам в области противодействия коррупции	ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2025-2028 гг.

11.	Проведение анализа сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, сведений об осуществляемых (осуществленных) закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Предоставление справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, до представляемых муниципальными служащими администрации Морцевского МО, а также в иных открытых источниках данных и иных документах в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе уточняющие справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ответственные лица за кадровую работу и профилактику коррупционных и иных правонарушений	постоянно Ежегодно до 30 апреля и до 30 мая
12.	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении на должности муниципальной службы администрации Морцевского МО и руководителей муниципальных учреждений (организаций), об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Ответственные лица за кадровую работу и профилактику коррупционных и иных правонарушений	1 раз в год

13.	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы администрации Морцевского МО, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	Ответственные лица за кадровую работу и профилактику коррупционных и иных правонарушений.	Постоянно
14.	Использование при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей специального программного обеспечения «Справки БК».	глава муниципального образования	С 01.01.2026
15.	Обеспечение постоянной деятельности администрации Морцевского МО по информированию общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных нарушений путем установления сроков и объема такого информирования (но не реже 1 раза в квартал), назначения ответственных лиц за проведение данной работы, реализации иных мероприятий (их комплекса), направленных на повышение эффективности указанной деятельности.	Ответственные лица за кадровую работу и профилактику коррупционных и иных правонарушений	До 01.02.2026

16.	Подготовка предложений по совершенствованию взаимодействия территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Саратовской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Федоровского района, осуществляющих противодействие коррупции в пределах своих полномочий, с субъектами общественного контроля	глава муниципального образования	До 01.02.2026
17.	Подготовка предложений по унификации форм статистической отчетности о результатах реализации мер по противодействию коррупции.	глава муниципального образования	До 15.11.2025
18.	Принятие участия в научно-практических конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции с участием заинтересованных федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Саратовской области и организаций, проводимых исполнительными органами государственной власти Саратовской области и подведомственными учреждениями (предприятиями)	глава муниципального образования.	В период проведения мероприятий
19.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Морцевского МО и урегулированию конфликта интересов вопросов эффективности деятельности ответственных лиц за кадровую работу и профилактику коррупционных и иных правонарушений администрации Морцевского МО	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Морцевского МО и урегулированию конфликта	Ежегодно до 1 марта
20.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Морцевского МО и урегулированию конфликта интересов отчета о выполнении мероприятий настоящего плана и размещение его на официальном сайте администрации Морцевского МО в разделе «Противодействие коррупции» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Морцевского МО и урегулированию конфликта интересов	Ежегодно до 1 февраля